

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง

อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,825,020 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,128,580 บาท
งบกลาง	รวม	6,128,580 บาท
งบกลาง	รวม	6,128,580 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	159,042 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ที่ปฏิบัติงานใน อบต . และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,362 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,414,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	873,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้		

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ จ่ายเป็นจำนวน 3 เท่าของเงินบำนาญรวมกับเงินเพิ่มบำนาญ (ถ้ามี) และเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ถ้ามี) โดยจ่ายตามหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ กรณีผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย(แบบ บ.ท.10) แต่ถ้าผู้ตายมิได้แสดงเจตนาไว้ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2546

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	377,576 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 โดยคำนวณตั้งรายการจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,047,340 บาท

งบบุคลากร

รวม

4,886,340 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

1,534,320 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต./รองนายก อบต. ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. และรองนายก อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.

รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.

. สมาชิกสภา

อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.

. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. ในอัตราเดือนละ

1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ

880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. และรองนายก อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบ

ต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.

. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ

สภา อบต. พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 แยก

รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 1,750

บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 880

บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก อบต.
. ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือนตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รอง
นายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิก
สภา

อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.
. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

849,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบ
ต. สมาชิกสภา อบต. และเลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รอง
นายก อบต.

ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.
. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 11,220
บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 9,180
บาท

จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 7,200
บาท/คน จำนวน 6 คน จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 7,200
บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,352,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,272,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศ ก.อบต. จังหวัด เพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตามพระราช บัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามประกาศ ก.จ.จ . , ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัด เพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 6) พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบ ประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	723,360 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 และและประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24 กันยายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติ

ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตาม

ประกาศ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วย

ประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ

บริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ

และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566)

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน

ในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และประกาศ ก.อบต.

.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานในพื้นที่

พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การ

บริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ

ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12

เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	1,082,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2557 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึงค่าสมนาคุณด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808. 2/ 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ผู้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

(1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0677 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

(2) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าห้องสัมมนา ค่าป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เกี่ยวกับ พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกสภาฯพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋ ทรายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผ่นกั้นห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition) กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวด เย็บกระดาศ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาศ ไข กระดาศไข

ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาศ เข็มหมุด กระดาศ คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สำลี

ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้น เปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วงจรไฟฟ้า เครื่อง ประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดวิทยุทราน ซิดเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี สเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรก เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอก ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวม ถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้ เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบ ล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จ รูป และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ

ก้อน คิม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง

สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียว

สังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำ

บาดาล และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรกน็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวง

มาลัย สายพานใบพัดหม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถึง

น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยานตลับลูกปืน กระจกมองข้าง

รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค และวัสดุอื่น ๆ

ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดขีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน สำเร็จรูป กระชัง ปุ๋ย น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นส้อม

กระเป๋าสไลด์ถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

312,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ อบต.

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่ สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่า ภาษี ในกิจการของ อบต,		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อน ที่ ฯลฯและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดัง กล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่า เครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบริการรักษาสาย		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการของ อบต.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	87,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อ สารอื่นๆ เช่น เคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็น ต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดัง กล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อ สัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)		

งบลงทุน	รวม	1,049,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,049,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	1,500 บาท
เก้าอี้สำนักงานพนักพิงมีที่วางแขนสามารถปรับระดับได้หุ้มด้วยหนังพีวีซี (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามราคาท้องถื่นทั่วไป)		
จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน1 เครื่อง	จำนวน	9,900 บาท
(ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ) 1. สามารถดูดฝุ่นและน้ำ 2. เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,000,000 บาท
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแคว้น (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2
เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 จำนวน 22,000 บาท
เครื่อง

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ณ ปีที่จัดซื้อ)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) และ
8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost
หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz
จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
และ Bluetooth

จัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน 8 เครื่อง	จำนวน	5,600 บาท
ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ 1 เครื่อง) (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ณ ปี ที่จัดซื้อ)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุง รักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตาม ปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถ ขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำ ของรถบรรทุก เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยน เครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ อำเภอ แก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วม ใจในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ แก่งกระจาน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 7		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	363,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	7,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,500 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ
. 2563

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/7 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือ
หนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,663,500 บาท
------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	2,296,000 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,296,000 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,643,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่
จ่ายควบกับ เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล พระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่องหลัก
เกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6)ลงวัน
ที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามประกาศ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	523,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24 กันยายน 2558 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปีปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

เงินอื่น ๆ	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษให้ แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือนและประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปีปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติพ.ศ. 2560

-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จัดอยู่ในประเภทนี้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย**รวม****230,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน การจ้างผู้ช่วยเหลือปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานต่าง ๆ รองรับ การให้บริการประชาชนในด้านต่างๆและค่าจ้างเหมาอื่นๆตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในภาคตำบลห้วยแม่เพรียงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 4		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ อบต.	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ อบต.ห้วยแม่เพรียงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย บำนาญประชาสัมพันธ์ กระดาษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 6		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาด ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ีพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตระแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด โฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพ เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋ ทรายังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ ประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition) กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ หมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาดไข ไม้ บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาด เข็มหมุด กระดาด คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และวัสดุอื่น ๆ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าส่งไปรษณีย์ตอบรับแบบลงทะเบียน แบบลงทะเบียนพิเศษค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการของ อบต. และรายจ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
งบลงทุน	รวม	27,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	12,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง จำนวน 5 ตัวราคาตัวละ 2,500.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงมีที่วางแขนขนาด 90 X 60 X 60 ซม. -สามารถปรับระดับสูงต่ำได้หุ้มด้วยหนังพีวีซี (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงกำหนดราคาตามราคาท้องถื่นทั่วไป)		
ตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง 4 ฟุต ชนิดเหล็ก	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง 4 ฟุต ชนิดเหล็ก จำนวน 2 ตู้ราคาตู้ละ 7,500.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตู้กระจกบานเลื่อนขนาด 4 ฟุต กว้างไม่น้อยกว่า 120.0 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45.7 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 183.0 ซม. -เหล็กหนา 0.6 มม. -บานเลื่อน ล็อคด้วยระบบกุญแจ (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงกำหนดราคาตามราคาท้องถื่นทั่วไป)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,055,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	850,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	850,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	539,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

274,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542และและประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24 กันยายน 2558
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ
2564-2566)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระ
ราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตาม
ประกาศ ก.จ.จ.
ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคล
หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต
. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้
รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำล้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 2566)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมาย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
.0809.3/ 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและ
ลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำ
ป้ายไวนิล
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
หนังสือกรมส่งเสริมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0804.5/
ว1634 ลว 22 กันยายน 2557
หนังสือกรมส่งเสริมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/
ว4202 ลว 25 ธันวาคม 2561
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 75
ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม/แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2

โครงการอนุรักษ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายไวณิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่บริษัทรถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลว 22 กันยายน 2557

หนังสือกรมส่งเสริมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลว 9 เมษายน 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3

โครงการอนุรักษ์และป้องกันไฟฟ้าในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และป้องกันไฟในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดทำป้ายไวณิล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่มและน้ำแข็ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 4

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,429,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,074,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,074,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	825,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารอำนวยการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	142,920 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24 กันยายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามประกาศ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงาน ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับ การปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	354,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,700 บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,200 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท .0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย**รวม****265,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 10		
โครงการพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าจ้างเหมาบุคลากรค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1		

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนตำบลห้วยแม่เพรียง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่เด็กและเยาวชนตำบลห้วยแม่เพรียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ หน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ดาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงานผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลัยพานพุ่มกรวย ดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟเฟอร์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ วัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้น

เปลือง เช่น อุปกรณ์

บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้น

พิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ

และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,964,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,788,690 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,788,690 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	666,510 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานครู ศพด. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ข้าราชการ คนละ 3,500 บาท ของข้าราชการ พนักงานครู ศพด. อบต.ห้วยแม่เพรียง จำนวน 2 ราย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	920,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างของตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24 กันยายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามประกาศ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต . เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ . 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานครูส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือนและประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562		
งบดำเนินงาน	รวม	2,042,290 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,004,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 11		
โครงการวันแห่งความภาคภูมิใจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันแห่งความภาคภูมิใจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 8		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	957,000 บาท
โดยเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง แยกเป็น		
1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 617,400 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่า		

อาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยแม่เพรียง จำนวน 3 ศูนย์ อัตรามื้อละ 21

บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน

รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งลึก เป็นเงิน 308,700 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านโง เป็นเงิน 154,350 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไผ่ เป็นเงิน 154,350 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย
เงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18

กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63

ลำดับที่ 7

2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 204,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง จำนวน 3 ศูนย์ ในอัตราคนละ 1,700

บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย
เงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64

ลำดับที่ 13

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด
.) จำนวน 135,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยแม่เพรียง จำนวน 3 ศูนย์ สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5

ปี) แยกเป็น

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 24,000
บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 24,000
บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน
36,000 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน
51,600 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย
เงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64
ลำดับที่ 13

ค่าวัสดุ	รวม	933,290 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้งเป็นต้น วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ หน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายที่
ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้ง
หรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงานผ้าใบเดินที่ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition)
วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ
ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม
หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การ ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการ ประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลัยพานพุ่มกรวย
ดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทราย
จ่ายนี้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมพิวเตอร์ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกลึงโพง ฮอว์นกลึงโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

882,290 บาท

(1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะแกว โอ่งน้ำ ฟืนนอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้าหม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะก้นร้อน กระทะก้นแข็ง ถึงแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบ ขา

ตั้ง ถึงขยะแบบล้อยาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ วัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด
เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่
ซื้อจาก เอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

(2) อาหารเสริม (นม) จำนวน 862,290 บาท

2.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัย
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 3 ศูนย์ ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260
วัน จำนวน 306,592 บาท โดยแยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งลึก เป็นเงิน 153,296 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านโง เป็นเงิน 76,648 บาท
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไผ่ เป็นเงิน 76,648 บาท

2.2 ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1- ป.
.6

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
.)

ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 555,698 บาท
โดยแยกเป็น

1. โรงเรียนบ้านด่านโง เป็นเงิน 344,916 บาท
2. โรงเรียนบ้านห้วยไผ่ เป็นเงิน 210,782 บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565

และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 62-63
ลำดับที่ 4 และ 5

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุกองทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

วัสดุกองทน เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่

เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมัน

ทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ

ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน

ขาวแผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุกองทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ

เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม

แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่

ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน

ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน

เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่

สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถังมือ เปลหามคนไข้ ถึงเก็บเชื้อเพลิง สำลีและ ผ้าพันแผล ยาและ เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือระดาษ กรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการ ทดลอง หลอดเอกซเรย์ ทราายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควั่น กำจัดยุงคลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุการเกษตร

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และ สัตว์ น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ ขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้า พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส พืช ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์

บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล ฯลฯวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น

อักขระ หรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ

และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	85,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ห้วยแม่เพรียง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ อบต.		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ห้วยแม่เพรียง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ อบต.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น เคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้นและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,134,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,134,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	1,134,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 6 โดยแยกเป็น

1. โรงเรียนบ้านด่านโจ เป็นเงิน 714,000 บาท
2. โรงเรียนบ้านห้วยไผ่ เป็นเงิน 420,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	247,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	127,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	97,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ (สุนัข/แมว)	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ (สุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5 /ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าฯ กรม
พระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์

ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง

ควัฒน

วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป่วยไ

นัลโครงการ

ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรค

พิษสุนัขบ้า

โดยจัดซื้อตามจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของ

และไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์การบริหารส่วน

ตำบล

ที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้

แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23

กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8

พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่

มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด

ที่ มท 0819.3/ว1292 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที65

ลำดับที่ 1

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคมลาเรียและโรคติดต่อชนิดอื่นๆ ในเขตพื้นที่ อบต.	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคมลาเรียและโรคติดต่อชนิดอื่นๆในเขตพื้นที่ อบต. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกพ่นสารเคมี มีฤทธิ์

ตกค้าง ปีละ 2 ครั้ง ในพื้นที่หมู่ที่ 1 – 3

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที 65
ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคหนองพยาธิ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคหนองพยาธิ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายไวนิล โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570

) หน้าที 66 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ เช่น เครื่องวัด
อุณหภูมิ

(ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและ

เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์

น้ำยาต่างๆ ถังมือ ทราเยเบท น้ำยาพ่นหมอก ควันกำจัด

ยุง หน้ากาก

อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค และวัสดุอื่น ๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ใน
ประเภทรายจ่ายนี้

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านบางกลอย สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านบางกลอย		
สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขแห่งละ		
20,000.-บาท		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 66ลำดับที่ 4		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านโป่งลึก สำหรับการ จำนวน 20,000 บาท
ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
บ้านโป่งลึก

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขแห่งละ

20,000.-บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8
พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 66ลำดับ
ที่ 4

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านพุไทร สำหรับการดำเนิน จำนวน
งานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านพุ
ไทร

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขแห่งละ

20,000.-บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8
พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 66ลำดับ
ที่ 4

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหนองน้ำดำ สำหรับการ จำนวน 20,000 บาท
ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้าน
หนองน้ำดำ

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขแห่งละ

20,000.-บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8
พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 66ลำดับ
ที่ 4

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านด่านโง่ สำหรับการ จำนวน 20,000 บาท
ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้าน
ด่านโง่

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขแห่งละ

20,000.-บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8
พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 66ลำดับ
ที่ 4

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านห้วยไผ่ สำหรับการ จำนวน 20,000 บาท
ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้าน
ห้วยไผ่

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขแห่งละ

20,000.-บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23
กันยายน 2564

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2565(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8
พฤศจิกายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 66ลำดับ
ที่ 4

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	385,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	362,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	362,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	338,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ	จำนวน	24,000 บาท
------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล และประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2561 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	22,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,800 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิลโครงการ และค่าใช้จ่าย		
จ่าย		
อื่น ๆที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา		
และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570		
) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดแยกขยะต้นทาง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการขยะต้นทางโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ. ศ .2566 - 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยป้ายไวนิล โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 2/ 0677 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 6		

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและศึกษาดูงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ		
และศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายไวนิล		
โครงการ ค่าอาหารว่าง		
และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่า		
วัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
เดินทาง		
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่ 4)		
พ.ศ.2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 70		
ลำดับที่ 2		
โครงการอบรมกลุ่มอาชีพตำบลห้วยแม่เพรียง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มอาชีพ		
ตำบลห้วยแม่เพรียง		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายไวนิลโครงการ ค่าอาหารว่าง		
และเครื่องดื่ม		
ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่		
ใช้ในการฝึกอบรม		
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ		
. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 71		
ลำดับที่ 7		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ แก่งกระจาน ตามโครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2566 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1		
โครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพผู้ประสานพลังแผ่นดิน (25 ตา	จำนวน	30,000 บาท
สับปะรด) และกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ แก่งกระจานตามโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพผู้ ประสานพลังแผ่นดิน (25 ตาสับปะรด) และกิจกรรมต่อต้านยา เสพติด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	335,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลห้วยแม่เพรียง	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลห้วยแม่เพรียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าโล่หรือถ้วยรางวัลเงินหรือของรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาแข่งขันกีฬาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอนหรือเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมทีมค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น วัสดุคงทน อาทิเช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลานวม ลูกพู่มน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายตะกร้อ เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอล เหล็ก กระดาน แสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลืองตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	183,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	93,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าธงประจำพระองค์ ค่าธงชาติ ค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าธงประจำพระองค์ ค่าธงชาติ ค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 7

โครงการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าธงประจำพระองค์ ค่าธงชาติ
ค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ป้ายไวณิล ค่าวัสดุอุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5

โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าธงประจำพระองค์ ค่าธงชาติค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ป้ายไวณิล ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายไว้นิลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2		
โครงการแห่เทียนจันทน์พรรษา	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแห่เทียนจันทน์พรรษาโดยมีค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1		
จัดกิจกรรมเทศกาลงานกินปลาพาเที่ยวแก่งกระจาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม “เทศกาลกินปลาพาเที่ยวแก่งกระจาน” ครั้งที่ 18 ประจำปี 2565 เช่นการจ้างเหมาตกแต่งรถเพื่อเข้าร่วม กิจกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1		

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาพาเที่ยวแก่งกระจาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ว่าการปกครองอำเภอแก่งกระจาน โครงการจัดงาน “เทศกาลกินปลาพาเที่ยวแก่งกระจาน” ครั้งที่ 18 ประจำปี 2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3		
อุดหนุนโครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอ แก่งกระจานในการจัดงานพระนครคีรี-เมือง เพชร ของจังหวัดเพชรบุรี เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ . 2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,872,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,273,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,273,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงาน

ส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 6)

ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12
เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามประกาศ ก.จ.จ . , ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัด เพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และให้ นาระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 6) พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

412,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และและประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลัก
เกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 24

กันยายน 2558 จำนวนอัตรา

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566)

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

61,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง ตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ
ตามประกาศ ก.จ.จ. ,
ก.ท.จ. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคล
หมวด 3 ส่วนที่ 2 ว่าด้วยประโยชน์ตอบแทน
อื่น ประกาศ ก.อบต. จังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 2) และให้นำระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	599,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	26,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา ราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาฒบาลและองค์การบริหารส่วน ตำบลด้วย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิ

เบิก

ค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่า

บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าเช่า

บ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ		
เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือ		
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า		
ระวางบรรทุก		
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา		
โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย		
เสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ		
ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่า		
ธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ		
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล		
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง		
แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่		
ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มี		
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์		
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน		
ราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้		
ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติด		
ตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ		
สัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) และค่า		
ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่าย		
ในรายจ่ายประเภทนี้		
-เป็นไปตามกฎกระทรวงการคลัง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้		
ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือ		
ควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ

ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	270,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย

เพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย

จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ราย

จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ

เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิด

เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บ

กระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก

กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ญี่ปุ่น ทรายแครงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด

กระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพ

เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์

แฟ้มปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย

งาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน

พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ทรายขังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน

ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฟงกัน
ห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition)

กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาศ

กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาศไข

กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาศ เข็ม
หมุด กระดาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี

สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่ง
พิมพ์ที่ได้จากการซื้อ

ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน

พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และวัสดุ
อื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ใน

ประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วงจรไฟฟ้า เครื่อง
ประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์
และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซี
สเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสา
อากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผัง
แสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ
และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่าย
นี้

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์

ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด
แปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ

ก้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย

ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด

เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง

สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชือก
เหล็ก เครื่องยิงตะปู

นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ
หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง

สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดิน
เหนียวสังเคราะห์

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำ
บาดาล และวัสดุอื่น ๆ

ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง

วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด
แปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ

เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือ
จานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,
Compact Disc,Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล
(Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์
ซีดีรอมไดเนอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น
พิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)
เช่น RAM
คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์
สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น Ethernet Card, Lan Card,
Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูล
แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮา
ร์ดดิสก์ (Hard Disk)
แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เรา
เตอร์ (Router)
และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคาร ค่าดวงตรา
ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้
ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการ
เงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการของ อบต.

งานก่อสร้าง	รวม	3,608,800 บาท
งบลงทุน	รวม	3,608,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,608,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	138,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K) ซึ่ง กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ไว้ในประกาศ เอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวนรวมถึงระบุไว้ในสัญญา จ้างก่อสร้างเพิ่มเติม ในแบบ สัญญาจ้างก่อสร้างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3 บ้านห้วยไผ่	จำนวน	517,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3 บ้านห้วยไผ่ โดยมี รายละเอียดดังนี้ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร พ.ศ .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ มาตรา 17 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า ที่ 25 ลำดับที่77		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านลุงทรัพย์ หมู่ที่ 5	จำนวน	531,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านลุงทรัพย์ หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดดังนี้ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 210 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า 840 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร พ.ศ. .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ มาตรา 17 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 20 ลำดับที่52		
โครงการต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหนองน้ำดำ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้าน หนองน้ำดำ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ต่อเติมศาลาประชาคม ขนาด 10.30 เมตร ยาว 16.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 167.89 ตรม. -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร พ.ศ. .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ มาตรา 17 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1		

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยลงหินคลุกทับหน้า พร้อมเกรดบดอัด จำนวน 1,922,000 บาท
ถนนพุไทร-โป่งลึก บ้านพุไทร หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังโดยลงหินคลุกทับหน้า พร้อม
เกรดบดอัดถนนพุไทร-โป่งลึก

บ้านพุไทร หมู่ที่ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ลงหินคลุกทับหน้า
พร้อมเกรดบดอัด

ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2000 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
ไม่น้อยกว่า 8,000 ตารางเมตร

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร พ.ศ.
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น
ตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ
มาตรา 17

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่33

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่
สีเขียว

เฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
น้ำดื่ม ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 79
ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 1 บ้าน จำนวน 5,000 บาท
บางกลอย

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 2 จำนวน 5,000 บาท
บ้านโป่งลึก

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 3 บ้านพุ ไทร จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 4 บ้าน หนองน้ำดำ จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 5 บ้าน จำนวน 5,000 บาท
ด่านโง

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสาธารณะในชุมชน หมู่ที่ 6 บ้าน จำนวน 5,000 บาท
ห้วยไผ่

-เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
สาธารณะ

ประโยชน์ร่วมกันโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล

โครงการ

ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 7